

VILNIAUS R. LAVORIŠKIŲ STEPONO BATORO GIMNAZIJA

2019- 2020 MOKSLO METŲ

VEIKLOS PLANAS

Lavoriškės, 2019

PATVIRTINTA
Vilniaus r. Lavoriškių Stepono Batoro
gimnazijos direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 29
d. įsakymu Nr. V1-73A

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

2019- 2020 mokslo metų gimnazijos veiklos planas sudarytas remiantis 2018-2019 mokslo metų veiklos plano įgyvendinimo analize.

Šiame plane įvardinti svarbiausi gimnazijos praėjusių mokslo metų pasiekimai, problemos, apibrėžti veiklos tikslai ir uždaviniai 2019-2020 mokslo metams, numatytos priemonės jiems įgyvendinti.

Įgyvendinant valstybinę švietimo politiką siekiama teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti Vilniaus rajono gyventojų ugdymosi poreikius, laiduoti pradinio, pagrindinio bei vidurinio išsilavinimo įsigijimą, per Bendrąsias programas, neformaliojo švietimo programas vykdant formalųjį ir neformalųjį švietimą, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudojant gimnazijai skirtas lėšas.

Gimnazijos veiklos planą parengė 2019 m. birželio 18 d. mokyklos direktoriaus įsakymu Nr.V1-66A sudaryta darbo grupė.

Planą įgyvendins Vilniaus r. Lavoriškių Stepono Batoro gimnazijos vadovai, mokytojai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai), visa bendruomenė kartu su kitomis institucijomis.

II. 2018-2019 MOKSLO METŲ MOKYKLOS VEIKLOS ANALIZĖ

Gimnazijos veiklos ataskaita parengta vadovaujantis gimnazijos ugdymo planu 2018-2019 metams, gimnazijos veiklos planu 2018- 2019 m. m.

2018-2019 mokslo metais Vilniaus rajono Lavoriškių Stepono Batoro gimnazijoje mokėsi 120 mokinių, dirbo 25 mokytojai, 1 psichologas, 1 bibliotekininkas, 1 laikinai einantis pareigas direktorius.

2018-2019 m. m. siekta efektyviai įgyvendinti tikslus ir uždavinius numatytomis priemonėmis, pagerinti mokymo(si) kokybę ir tėvų informavimą, efektyvinti mokyklos bendruomenės bendravimą

ir bendradarbiavimą, vykdyti visapusišką mokinių tėvų informavimą, gerinti mokyklos valdymo kokybę ir plėtoti saugios ir sveikos ugdymo(si) aplinkos gimnazijoje kūrimą.

Per mokslo metus vyko mokytojų tarybos posėdžiai, Vaikų gerovės komisijos posėdžiai, metodinių grupių posėdžiai. Operatyviai spręstos iškilusios problemos.

Mokytojai tobulino savo kompetencijas dalyvaudami įvairiuose rajoniniuose renginiuose, metodiniuose posėdžiuose, gimnazijos mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų metodinės tarybos išplėstiniuose posėdžiuose, mokytojų dalykinių metodinių grupių susirinkimuose, vesdami ir stebėdami kolegų atviras integruotas pamokas mokykloje, rajone, jų vykdomą projektinę veiklą, skaitydami pranešimus gimnazijos mokytojų metodinėse grupėse, ugdydami aktyvius ir kūrybiškus mokinius, sudarydami sąlygas gebėjimų tobulinimui.

Gimnazijos metodinė veikla buvo pakankamai gerai organizuota. Gimnazijos tradicinių, valstybinių ir tautinių švenčių metu buvo puoselėjamos Lietuvos bei Lenkijos tradicijos, kultūra, tolerancija bei tarpusavio bendravimas.

Didinant tėvų atsakomybę už vaikų ugdymąsi buvo siekiama stiprinti tėvų pedagoginę kultūrą, įtraukiant tėvus į gimnazijos gyvenimą.

Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo ir brandos egzaminų rezultatai

Įgijusių pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą mokinių skaičius sudaro 100 proc. Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus gavo 9 mokiniai, brandos atestatus gavo 15 mokinių.

Iš 15 abiturientų 7 įstojo į aukštąsias mokyklas (universitetus ir kolegijas). Tai sudaro 50% įstojusiųjų nuo baigusiujų mokinių mokyklą.

III. GIMNAZIJOS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMAS

Per 2018- 2019 m. m. per mokytojų tarybos posėdžius, visuotinius tėvų susirinkimus išryškėjo gimnazijos stipriosios ir silpnosios pusės, gimnazijos galimybės ir jos pavojai.

Stipriosios gimnazijos pusės	Silpnosios gimnazijos pusės
<ul style="list-style-type: none"> ○ Palankių sąlygų mokinių ugdymui ir sudarymas. ○ Senujų tradicijų puoselėjimas ir naujų-kūrimas. ○ Naujai įrengtas mokyklos aikštynas. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Didėja mokinių neturinčių mokymosi motyvacijos. ○ Nepakankamai dėmesio skiriama integruotoms pamokoms, atviroms pamokoms. Per gamtos mokslų pamokas

<ul style="list-style-type: none"> ○ Netradicinio ugdymo organizavimas. ○ Nedidelė mokytojų kaita/ Daug mokyklos mokytojų – mūsų mokyklos auklėtiniai. ○ Racionalus išteklių naudojimas. ○ Geri brandos egzaminų ir stojimo į aukštąsias mokyklas rezultatai. ○ Mokytojai gerai pažįsta mokinius ir jų tėvus. ○ Visi dalykų kabinetai aprūpinti IKT, specializuotomis mokymo priemonėmis, yra du interaktyvūs ekranai ir 3 interaktyvios lentos. ○ Visi mokiniai aprūpinti vadovėliais. 	<p>vykdoma per mažai eksperimentinės, laboratorinės, tyrimo veiklos.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Nepakankamas tėvų švietimas. ○ Nepakankamas savivaldos institucijų aktyvumas. ○ Nepakankamas bendradarbiavimas su užsienio partneriais.
Mokyklos galimybės	Mokyklai kylantys pavojai
<ul style="list-style-type: none"> ○ Integruotų pamokų, pamokų kitose aplinkose organizavimas. ○ Eksperimentų, laboratorinės, tiriamosios veiklos paruošimas. ○ Neformaliojo švietimo programų pasiūlos papildymas. ○ Materialinės bazės pagerinimas bei informacinių technologijų kabineto atnaujinimas. ○ Lankomumo prevencijos tobulinimas. ○ Teigiamo įvaizdžio ir atsilepimų apie mokyklą stiprinimas. ○ Tėvų švietimo bei informavimo politikos tobulinimas. ○ Efektyvaus darbo su gabiais mokiniais organizavimas. ○ Mokyklos savivaldos veiklos tobulinimas. ○ Mokytojų galimybių kelti savo kvalifikaciją bei tobulinimas. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Mokinių skaičius mažėjimas dėl kintančios demografinės ir tėvų emigracijos. ○ Mokinių sveikatos būklė. ○ Mokinių mokymosi motyvacijos silpnėjimas. ○ Neigiami socialiniai pokyčiai (daug socialiai remtinų šeimų). ○ Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių skaičius didėjimas. ○ Tėvų bendruomenės pasyvumas sprendžiant pagalbos vaikui ir ugdymo kokybės sąlygų gerinimo klausimus. ○ Konkurencija su Buivydžių Tadeušo Konvickio gimnazija, Mickūnų gimnazija ir Lavoriškių gimnazija.

Gimnazijoje buvo atliktas veiklos kokybės įšivertinimas (IQUES online internetinė platforma). Apklausos metu buvo išanalizuotos šios sritys: bendroji pamokos kokybė ir mokyklos veiklos kokybė. Vidaus įšivertinimo darbo grupė pateikė tokias bendrąsias rekomendacijas:

1. Pamokų metu daugiau dėmesio skirti karjeros ugdymui.
2. Pamokų metu organizuoti darbą mažose grupėse (rinktis įvairesnes mokymo(si) formas ir būdus).
3. Diferencijuoti užduotis pagal mokinių gebėjimus.
4. Įvairinti namų darbų užduotis.
5. Skatinti mokinius lankyti konsultacijas.
6. Gerinti discipliną pamokose.

IV. 2019-2020 MOKSLO METŲ GIMNAZIJS VEIKLOS AKTUALUMO PAGRINDIMAS

Atsižvelgiant į gimnazijos 2018-2019 mokslo metų veiklos tikslų ir uždavinių įgyvendinimo analizę bei siekiant tobulinti gimnazijos veiklą 2019-2020 mokslo metais numatyta gerinti gimnazijos veiklos kokybę, teikiant visapusišką mokymo(si) pagalbą gabiems ir specialiujų poreikių turintiems mokiniams per individualias bei grupines konsultacijas, įtraukti mokinius į mokymo(si) procesą organizuojant integruotus užsiėmimus, pamokas kitose aplinkose, laboratorines, tiriamąsias veiklas. Numatyta gerinti pamokų lankomumą palaikant glaudžius ryšius su tėvais ir tobulinti tėvų informavimo sistemą. Skirti daugiau dėmesio pilietiniam ir dvasiniam ugdymui. Plėtoti prevencines programas (Lion's quest „Paauglystės kryžkelės“, „Raktas į sėkmę“).

V. VADOVAVIMAS UGDYMO PROCESUI

1. Mokytojų tarybos posėdžiai

Mokytojų taryba- nuolat veikianti mokyklos savivaldos institucija mokytojų profesiniams bei bendriems ugdymo klausimams spręsti. Šiais mokslo metais planuojami 6 posėdžiai. Papildomi posėdžiai organizuojami pagal poreikį.

Prioritetas. Gerinti mokymo(si) kokybę.

Tikslai

1. Teikti visapusišką pagalbą visiems mokiniams.
2. Orientuotis į skirtingus mokinių poreikius, skirti dėmesio kiekvienam mokiniui.

3. Numatyti naujas tėvų informavimo formas ir tinkamiausią informacijos pateikimą siekiant pagerinti mokinių pamokų lankomumą bei mokymo(si) rezultatus.

Uždaviniai

1. Ugdymo (si) kokybės ir gimnazijos veiklos pasiekimų analizė;
2. Kūrybingas darbas su gabiais mokiniais ir pagalbos teikimas silpniau besimokantiems;
3. Gimnazijos bendruomenės įtraukimas į veiklos planavimą, įsivertinimą ir rezultatų įgyvendinimą.

Laukiamas rezultatas: Gerėja mokymo(si) kokybė ir pamokų lankomumas.

Eil. Nr.	Pasėdžių temos	Data	Atsakingas
1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pagrindiniai Mokyklos veiklos tikslai, uždaviniai ir kryptys. 2. Gimnazijos ugdymo plano pristatymas. 3. Gimnazijos veiklos plano pristatymas. 4. VBE rezultatų aptarimas. 5. 2019 metų abiturientų stojimo rezultatai. 6. Mokytojų darbo krūvio 2019-2020 m. m. aptarimas. 7. Atnaujinto vertinimo tvarkos aprašo aptarimas ir pritarimas jam. 8. Pedagoginių darbuotojų atstovų rinkimai į gimnazijos tarybą. 9. Aktualūs ugdymo proceso ir gimnazijos veiklos organizavimo klausimai. 	2019 m. rugpjūtis	Gimnazijos direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
2.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pirmos, penktos klasės mokinių ir naujai atvykusių mokinių adaptacijos gimnazijoje aptarimas. 2. Pranešimas 3. Supažindinimas su dvyliktos klasės mokinių pasirinktais laikyti brandos egzaminais. 4. Individualus mokinių konsultavimas. Namų darbų ruošos, pailgintos dienos grupės veiklos efektyvumas. 	2019 m. lapkritis	Gimnazijos direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui Gimnazijos psichologė Klasės vadovai
3.	<ol style="list-style-type: none"> 1. I-mojo pusmečio 1-4, 5-8, IG-IVG klasių mokinių rezultatų analizė. 2. Mokinių lankomumo aptarimas. 3. PUPP vykdymo tvarkos aptarimas. 4. NMPP organizavimas ir vykdymas. Atsakingų asmenų paskyrimas. 5. Pravestų atvirų ir integruotų pamokų aptarimas. 	2020 m. sausis	Gimnazijos direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui VGK pirmininkė

	6. Neformaliojo vaikų švietimo būrelių veiklos aptarimas.		
4.	<ol style="list-style-type: none"> 1. II-ojo pusmečio ir metinių IVG klasių mokinių mokymo(si) rezultatų analizė. 2. IVG klasės mokinių lankomumo aptarimas. 3. Pritarimas leisti IVG klasės mokiniams laikyti brandos egzaminus. 4. Aktualūs ugdymo proceso ir gimnazijos veiklos organizavimo klausimai. 	2020 m. gegužė	Gimnazijos direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui
5.	<ol style="list-style-type: none"> 1. II-ojo pusmečio ir metinių 1-4 klasių mokinių mokymo(si) rezultatų analizė ir kėlimas į aukštesnę klasę, darbų vasarai skyrimas. 2. 1-4 klasės mokinių lankomumo aptarimas. 3. 4 klasės mokinių charakteristika, pasiruošimas eiti į 5 klasę. 4. Pailgintos dienos grupės veiklos efektyvumas. 	2020 m. gegužė	Gimnazijos direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui Klasės vadovai Pailgintos grupės auklėtojos
6.	<ol style="list-style-type: none"> 1. II-ojo pusmečio ir metinių 5-8, IG-IIIIG klasių mokinių mokymo(si) rezultatų analizė ir kėlimas į aukštesnę klasę, darbų vasarai skyrimas. 2. 5-8, IG-IIIIG klasės mokinių lankomumo aptarimas. 3. 2019-2020 m. m. PUPP rezultatų analizė. 4. NMPP rezultatų aptarimas. 5. Mokyklos veiklos kokybės giluminio įsivertinimo rezultatai ir tobulintinos kryptys. 7. Atvirų, integruotų, pamokų kitose aplinkose aptarimas. 8. Neformaliojo vaikų švietimo būrelių veiklos aptarimas. 9. Integruojamų programų įgyvendinimo aptarimas. 10. Ugdymo plano projekto 2020-2021 m. m. pristatymas. 11. Perspektyvinio mokytojų darbo krūvio pristatymas. 	2020 m. birželis	Gimnazijos direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui vidaus įsivertinimo darbo grupė

2. Direkciniai pasitarimai

Tikslai

1. Mokymo(si) kokybės gerinimas.
2. Glaudus bendradarbiavimas su mokinių tėvais.

Uždaviniai

1. Mokinių vadovavimosi mokinių elgesio taisyklėmis kontrolė.
2. Uniformų nešiojimo kontrolė.
3. Atskirų mokyklos veiklos sričių darbo analizė.

Laukiamas rezultatas: Ugdymo procese vykdoma efektyvi pagalba mokiniui bei mokytojui, padedanti bei skatinanti individualius gebėjimus, orientuota į mokymo(si) būdus bei formas (pamoka kitoje aplinkoje, integruoti užsiėmimai ir t. t.), ugdanti mokinių, mokytojų aktyvumą, savarankiškumą ir kūrybiškumą.

Data	Pasitarimo tema	Atsakingi
Rugsėjis	Dokumentacijos tvarkymas. Budėjimas mokykloje.	Direktorius Darbo grupės
Spalis	Uniformų nešiojimo kontrolė.	Darbo grupės
Lapkritis	Elektroninio dienyno pildymas.	Direktorius Darbo grupės Mokyklos inžinierius
Sausis	Elektroninio dienyno pildymas.	Direktorius Darbo grupės Mokyklos inžinierius
Kovas	Mokinių aprūpinimas vadovėliais ir mokymo priemonėmis.	Direktorius Bibliotekininkas Direktorius Pavadootojas ūkio reikalams
Balandis	1 ir IIIIG klasių komplektavimas 2020-2021 m. m.	Direktorius Visi mokytojai
Pagal poreikį per mokslo metus	Mokinių lankomumo, mokymosi ir drausmės problemų analizė ir sprendimas.	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Visi mokytojai Psichologas

3.Ugdomosios veiklos darbo priežiūra

Tikslas: stebėti, analizuoti ir vertinti mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, mokinių, mokyklos darbuotojų veiklą, metinių veiklos uždavinių įgyvendinimą.

Uždaviniai:

1. Efektyvus ir tikslus gimnazijos veiklos organizavimas.
2. Pagalbos pedagogams teikimai, vertinimas jų veiklos, priežiūra, kaip vykdomo švietimo politikos ir pedagoginės veiklos reglamentuojančius dokumentų.
3. Pasirinkti teisingą gimnazijos vystymosi kryptį ir prioritetus, planuotu kaitos pokyčius.
4. Siūlymų mokytojams, specialistams teikimas dėl ugdymo efektyvumo.
5. Gimnazijos vaidmens bendruomenėje stiprinimas.
6. Gimnazijos bendruomenės iniciatyvos skatinimas aktualioms problemoms spręsti.

Principai: profesionalumas, racionalumas, objektyvumas, demokratiškumas.

Funkcijos: aiškinamoji, stimuliuojančioji, ugdomoji, kaupiamoji.

Priežiūrą vykdo: Laikinai einanti direktoriaus pareigas Helena Rynkevič, direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams, darbo grupės.

Bendrosios nuostatos. Planas padeda užtikrinti vidinę ugdymo kokybę gimnazijoje.

Taikomos vidaus darbo priežiūros formos: kuravimas, konsultavimas, bendravimas, profesinis tobulinimas, administracinė kontrolė, inspektavimas. Mokytojų bendruomenėje skatinimas savo veiklos įsivertinimas ir analizė.

Laukiamas rezultatas. Geresnė mokymo(si) kokybė ir tėvų informavimas.

Priežiūros rezultatai aptariami individualių pokalbių metu, Gimnazijos tarybos susirinkimuose, Mokytojų tarybos posėdžiuose, Metodinių grupių posėdžiuose, pasitarimuose, elektroniniu paštu.

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdymo terminas	Atsakingi
1.	2019- 2020 m. m. pamokų tvarkaraščių parengimas bei tvirtinimas, budėjimo grafikų mokykloje parengimas bei suderinimas, neformaliojo švietimo užsiėmimų mokykloje grafiko parengimas bei tvirtinimas, konsultacijų grafiko parengimas bei tvirtinimas.	Rugsėjis	Direktorius Darbo grupės (E. Mašaro, K. Misevič)
2.	Mokyklinės dokumentacijos tikrinimas: Dalykų ilgalaikiai planai, neformaliojo ugdymo programos; modulių programos, klasių vadovų veiklos planai; mokinių asmens bylos; Individualios ir pritaikytos SUP mokiniams;	Rugsėjis	Direktorius Gimnazijos metodinės tarybos pirmininkas Psichologė
3.	Metodinių grupių veiklos planavimas ir analizė.	Rugsėjis Birželis	Direktorius Gimnazijos metodinės tarybos pirmininkas Metodinių grupių pirmininkai
4.	Pagalba specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams.	Lapkritis	Direktorius VGK Mokytojai dalykininkai
5.	Mokytojų pamokų stebėjimas pagal kriterijus: Ugdymo turinio diferencijavimas, prevencinių programų integravimas į pamokų veiklą, eksperimentinių, laboratorinių, praktinių darbų atlikimas.	I pusmetis	Direktorius Gimnazijos metodinės tarybos pirmininkas Metodinių grupių nariai
6.	Mokytojų, besirengiančių atestacijai, praktinės veiklos stebėjimas ir analizė	Per mokslo metus	Direktorius Gimnazijos atestacinės komisijos nariai Metodinių grupių nariai
7.	Mokinių lankomumas, elgesys ir mokymosi pasiekimai klasėse.	Kiekvieną mėnesį	Klasių vadovai
8.	Mokinių pažangumas, signaliniai pusmečių rezultatai.	Pusmečių pabaigoje	Klasių vadovai

9.	Bandomieji kontroliniai darbai IIG, IVG klasė	Vasaris-kovas	Dalykų mokytojai
10.	Specialistų veiklos kontrolė.	Kovas	Direktorius Darbo grupės Gimnazijos taryba
11.	Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupės veiklos kontrolė.	Gegužė	Direktorius
12.	PUPP ir mokyklinių brandos egzaminų organizavimas ir gautų rezultatų analizė.	Birželis	Direktorius Mokytojai dalykininkai
13.	Elektroninio dienyno priežiūra.	Per mokslo metus	Direktorius Darbo grupė (E. Mašaro, K. Misevič)

VI. NEFORMALUSIS ŠVIETIMAS IR POPAMOKINE VEIKLA

2018-2019 mokslo metų neformaliojo švietimo veiklos planas buvo įgyvendintas pakankamai sėkmingai. Neformaliojo švietimo programos buvo sudaromos atsižvelgiant į mokinių poreikių tyrimą. 2018-2019 mokslo metais gimnazijoje neformaliojo švietimo veikla buvo skirta kultūrinei, pažintinei, meninei, sportinei, prevencinei, praktinei bei ugdymui karjerai veiklai. Organizuojant gimnazijos bendruomenės kultūrinį gyvenimą, geriausiai pavyko didžiosioms šventėms skirti renginiai: Rugsėjo 1-oji, Mokytojų diena, Užgavėnės, Šeimos šventė, Kaziuko mugė. Į jų organizavimą aktyviai įsitraukė mokiniai. Daug pilietinių iniciatyvų, tokių kaip Sausio 13-oji, Darom 2019. Prevencinių renginių organizavimas gimnazijoje skatina bendradarbiavimą, pareigingumą, atsakomybę. Mokiniai aktyviai įsitraukė į vykdytų akcijų, tuo parodydami savo vertybines nuostatas, pilietinį sąmoningumą. Ugdymui karjerai buvo skirta daug renginių, kurių metu maloniai susipažino su įvairiomis specialybėmis, aplankė nemažai objektų, stebėjo įvairias veiklas, dalyvavo atvirų durų renginiuose kolegijose ir universitetuose.

Tikslai

- ✓ Skatinti mokinių kūrybiškumą.
- ✓ Puoselėti dvasines ir kultūrinės vertybes.
- ✓ Ugdyti pilietiškumą ir dvasiškumą.
- ✓ Skatinti gimnazijos bendruomenės narių bendravimą ir bendradarbiavimą.
- ✓ Formuoti sveikos gyvensenos įgūdžius.

Uždaviniai

- ✓ Mokyklos savivaldos institucijų veiklos plėtojimas;
- ✓ Sudaryti palankias sąlygas mokinių raiškai ir saviraiškai;
- ✓ Aktyviai dalyvauti įvairiose akcijose, konkursuose, projektuose;
- ✓ Bendradarbiauti su Lavoriškių seniūnijos, Vilniaus rajono mokyklų bendruomenėmis;
- ✓ Organizuoti ir dalyvauti bendruose renginiuose su įvairiomis visuomeninėmis organizacijomis.

VII. LAUKIAMO PLANO ĮGYVENDINIMO REZULTATAI

1. Tinkamai organizuotas ugdymo procesas užtikrins kokybiškas švietimo paslaugas: visiems mokiniams bus sudarytos sąlygos mokytis, aktyviai dalyvauti olimpiadose, konkursuose, neformaliojo švietimo renginiuose, projektinėse, sportinėse veiklose, skatinančiose mokinių pilietiškumą bei saviraišką, įtraukiančiose visą gimnazijos bendruomenę.
2. Gimnazija sėkmingai įgyvendins ugdymo planą, visi abiturientai gaus brandos atestatus, IIG klasės mokiniai gaus pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus.
3. Visi gimnazijos pedagogai tobulins dalykines ir IKT naudojimo kompetencijas, organizuos pamokas kitose aplinkose, integruotas pamokas, laboratorines, eksperimentines, tiriamąsias veiklas.
4. Gimnazija ir toliau puoselės tautines tradicijas bei lenkų liaudies kultūros ypatumus, diegs mokiniuose dvasines vertybes.
5. Pagalbos mokiniui specialistų darbo pastangomis bus kuriama saugi aplinka ir kiekvienam mokiniui mažinamas patyčių, smurto bei kitų žalingų įpročių tarp mokinių plitimas.
6. Bus užtikrinamas mokinių saugumas gimnazijoje ir jos teritorijoje, užkertamas kelias netinkamam elgesiui.
7. Gimnazija skirs daug dėmesio pilietiniam ugdymui per valstybinių švenčių minėjimus.
8. Gimnazija skirs daugiau dėmesio dvasiniam ugdymui (religinių švenčių minėjimas, piligriminės kelionės).

VIII. METINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS VERTINIMAS IR ATSAKOMYBĖ

1. Veiklų realizavimas detalizuojamas gimnazijos atskirų sričių veiklos planuose.

2. Gimnazijos iškeltų tikslų veikla konkretinama gimnazijos metodinių grupių, metodinės tarybos bei atskirų grupių planuose.
3. Tikslų įgyvendinimo įsivertinimas vyks Mokytojų tarybos, direkcinuose pasitarimuose, darbo grupių pasitarimuose ir posėdžiuose bei mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatuose.
4. Už ilgalaikių, individualių planų bei neformaliojo švietimo programų savalaikį ir kokybišką įgyvendinimą atsakingi dalykų mokytojai, metodinių grupių pirmininkai ir gimnazijos metodinės tarybos pirmininkas.

IX. PLANO MONITORINGAS

1. Už gimnazijos veiklos plano įgyvendinimą, vykdymo priežiūrą atsakingas gimnazijos direktorius.
-